

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	CUATRO(4) FINAL
FECHA:	31 /08/2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.989 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Yeny Carolina Torres Calderón
CÉDULA:	28.558.829
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: : Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Género de la secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la capacidad de empoderamiento político y social de las mujeres en Santiago de Cali" BP26005431

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1.Diseñar e implementar estrategias metodológicas, pedagógicas y teórico conceptuales de formación política y gestión del conocimiento desde el enfoque de género con interseccionalidad, para las diferentes instancias de participación, así como procesos organizativos de diversa índole de las mujeres, que fortalezcan la garantía de sus derechos políticos, sociales y humanos en el Distrito Especial de Santiago de Cali.

- En el cumplimiento de la obligación Nro. 1, realicé volanteo en lugares de afluencia (estación del río Andrés Sanín y Universidades) de personas en especial mujeres para invitarlas a la inscripción de la mesa Municipal de Mujeres a través de los canales digitales y de manera presencial en la oficina de Casa Matria. (Anexo 1.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro. 1, Participé en la ejecución de la segunda Escuela Taller de Incidencia Política desarrollada en el corregimiento del saladito con mujeres cuidadoras pertenecientes al cuidado de dicho corregimiento. (Anexo 1.2)
- En el cumplimiento de la obligación Nro. 1, asistí de manera presencial a la capacitación de empoderamiento político sobre enfoque género diferencial, dirigido por el equipo de Enfoque Diferencial Género, en las instalaciones de Casa Matria, el día 27 de mayo de 2025. (Anexo 1.3)
- En el cumplimiento de la obligación Nro. 1, participe de la reunión programada por la coordinadora del equipo de empoderamiento políticos Girlandrey Sandoval para la revisión de los documentos requeridos para la implementación de la escuela de Empoderamiento Político dirigida a mujeres del Distrito Especial de Santiago de Cali. (Anexo 1.4)

2.Diseñar e implementar estrategias teórico-conceptuales, metodológicas y logísticas para apoyar y fortalecer las instancias de participación política y social de las mujeres en el Distrito Especial de Santiago de Cali, con especial énfasis en la Mesa Municipal de Mujeres, las mesas territoriales de mujeres y la conformación del Consejo Consultivo de Mujeres.

- En el cumplimiento de la obligación Nro.2. Realicé lectura del protocolo del funcionamiento de las mesas territoriales de mujeres, de la Subsecretaría de Equidad de Género de Santiago de Cali, con el objetivo de conocer los procesos de organización de las mujeres, los cambios culturales y políticos que vienen gestándose desde las luchas de las mujeres. (Anexo 2.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro.2. Realicé junto con otras integrantes del equipo de empoderamiento político la caracterización de las mesas territoriales de la comuna 3 y la socialización de la mesa municipal en las comunas 20, 14 y 3 del Distrito Santiago de Cali. (Anexo 2.2)
- En el cumplimiento de la obligación Nro.2, Cumplió con el volanteo en lugares (Bulevar del rio, Institución educativa nuevo latir, y Fundación Carvajal sede Vallado) de afluencia de personas en especial mujeres para invitarlas a inscripción de la mesa Municipal de Mujeres a través de los canales digitales y de manera presencial en la oficina de Casa Matria. (Anexo 2.3)
- En el cumplimiento de la obligación Nro.2, Ejecuté junto con integrantes del equipo de Mesas Territoriales, la caracterización de las mesas territoriales y socialización de la Mesa Municipal en de las comunas 11 y 19 del Distrito Santiago de Cali. (Anexo 2.4)
- En el cumplimiento de la obligación Nro.2, Consolidé junto con las integrantes del equipo de mesas Territoriales los posibles espacios para el evento a realizar para las mujeres pertenecientes a las mesas territoriales de los corregimientos y comunas del del Distrito Santiago de Cali. (Anexo 2.5)

3.Elaborar y ejecutar estrategias de mapeo de actores claves, organizar y promover la articulación interinstitucional público-privada, así como con organizaciones políticas diversas para la sensibilización, capacitación y fortalecimiento del conocimiento y ejercicio práctico de los derechos políticos, sociales y humanos de las mujeres en el Distrito Especial de Santiago de Cali, con especial énfasis en la prevención de la violencia política contra las mujeres en su amplia diversidad.

- En el cumplimiento de la obligación Nro 3, Participé con otras integrantes del equipo de Empoderamiento Político y Social de la Subsecretaría de Equidad de Género el día 26 de mayo de 2025, en la reunión entre el equipo de Empoderamiento Político y la CEPAL para fortalecer el sistema de gobernanza. Esta reunión se realizó de manera virtual, el día 27 de mayo de 2025(Anexo 3.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 3, Realicé, la convocatoria a actores estratégicos de la subsecretaria de equidad de género para inviarles a que realicen las inscripciones de sus organizaciones a la mesa Municipal de mujeres de Cali. (Anexo 3.2)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 3, cumplí, con la convocatoria

a las mesas territoriales de las comunas 11 y 19 para realizar caracterización y convocatoria para las inscripciones de sus organizaciones a la Mesa Municipal de mujeres de Cali. (Anexo 3.3).

- En el cumplimiento de la obligación Nro 3, Realice, una indagación acerca de las organizaciones y/o colectivos de mujeres que cuenten con más de cincuenta (50) mujeres dado que se va a realizar una Escuela de Incidencia Política la cual está organizada en ocho módulos y se dictará con un mínimo de cincuenta personas por organización y/o modulo. (Anexo 3.4)

4. Organizar y acompañar la realización de capacitaciones, escuelas, talleres, eventos, campañas conmemorativas, actividades de socialización de información y demás que se realicen en territorio urbano/rural de Cali en el marco de las estrategias de cumplimiento de la línea de trabajo de Empoderamiento Político y Social y otras actividades que se requieran para visibilizar la Subsecretaría de Equidad de Género en el Distrito.

- En el cumplimiento de la obligación Nro 4, acompañé, la Jornada de prevención "Convivamos en La Buena", la cual estaba organizada por la policía Nacional, esta jornada se desarrolló en el barrio Mojica, el día 23 de mayo de 2025 de 4:30 a 10:00 pm. (Anexo 4.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 4, acompañé y Participé del encuentro de Edilesas el cual tuvo como objetivo un espacio de conversación sobre la participación política de las mujeres en la ciudad, además de darles a conocer el proceso de elección de la Mesa Municipal de Mujeres de Cali que se adelanta hasta el momento, y en este mismo evento se diligenciaron las fichas RAIPBS, el cual se realizó el día 26 de Junio de 2025 en el hotel Zor. (Anexo 4.2)
- En el cumplimiento de la obligación Nro. 4, Participé en la convocatoria de la primera Escuela Taller de Incidencia Política con mujeres cuidadoras participantes en el cuidado del corregimiento del Hormiguero. (Anexo 4.3).
- En el cumplimiento de la obligación Nro. 4, Organicé junto al equipo de mesas territoriales y el apoyo técnico del equipo de Empoderamiento político la logística del desarrollo de la Escuela de Incidencia Política a ejecutarse en los corregimientos y comunas del Distrito Santiago de Cali. (Anexo 4.4)

5. Realizar las labores logísticas, administrativas y otras actividades solicitadas desde el equipo de empoderamiento político y social en línea con la ejecución del plan de trabajo y demás actividades relacionadas al desarrollo de la Secretaría de Bienestar Social y la Subsecretaría de Equidad de Género que sean asignadas por la supervisión del contrato.

- En el cumplimiento de la obligación Nro 5, participé en la socialización de la guía metodológica, realizada por la líder de mesas territoriales, la cual tenía como objetivo proponer herramientas metodológicas que faciliten a las Mesas Territoriales de Mujeres poner en marcha acciones de incidencia política con enfoque de género en sus territorios. Esta socialización se realizó el día 27 de mayo de 2025, en la oficina de empoderamiento político. (Anexo 5.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 5, realicé el diligenciamiento de las fichas RAIPBS, las cuales se ejecutaron en el marco del evento de

edilesas del Distrito Santiago de Cali el día 26 de junio de 2025 en el hotel Azor. (anexo 5.2)

- En el cumplimiento de la obligación Nro. 5, participé en la reunión virtual de la socialización de la mesa municipal de mujeres, la cual estaba convocada por el equipo de empoderamiento político y social en la cual se resolvieron inquietudes frente al proceso de inscripción a la Mesa Municipal. (Anexo 5.3)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 5, participé al igual que el equipo de empoderamiento político en la revisión de los documentos aportados por las organizaciones de mujeres del Distrito Santiago para la inscripción a la Mesa Municipal de mujeres de Cali. (Anexo 5.4)

6. Elaborar documentos técnicos, teóricos-conceptuales, metodológicos y de otra índole que contribuyan a la planeación y efectiva implementación de las diferentes actividades, programas y proyectos en el marco del cumplimiento de los ejes del Plan de Trabajo de la Línea de Empoderamiento Político y Social.

- En el cumplimiento de la obligación Nro 6, participé en la creación del cronograma a realizar con las mesas territoriales de mujeres en las diferentes comunas del Distrito Santiago de Cali, en el mes de Junio. (Anexo 6.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 6, participé junto con otra integrante del equipo de mesas territoriales en la creación del cronograma a realizar con las mesas territoriales de mujeres en las diferentes comunas y corregimientos del Distrito Santiago de Cali, en el mes de Julio de 2025. (Anexo 6.2).
- En el cumplimiento de la obligación Nro 6, realicé llamadas de confirmación de las reuniones semanales ya programadas con las representantes las mesas territoriales del Distrito Santiago de Cali, para el mes de Julio de 2025. (Anexo 6.3)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 6, construí la minuta de requerimiento para la adquisición de implementos de oficina los cuales van a hacer comprados y entregados a las mesas territoriales de las diferentes comunas y corregimientos del Distrito Santiago de Cali. (Anexo 6.4)

7. Asistir a las reuniones que le sean delegadas por la Subsecretaría y/o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.

- En el cumplimiento de la obligación Nro7. Asistí a la capacitación brindada por Claudia Murillo integrante del equipo de empoderamiento político de la Subsecretaría de Equidad de Género, en la presentación de cuentas de cobro, correos de envío y demás soportes. (Anexo 7.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 7, asistí y participé de las reuniones de equipo programadas y ejecutadas por la Coordinadora del equipo de empoderamiento político de la Subsecretaría de Equidad de Género, las cuales tenían como objetivo coordinación de evento de edilesas y seguimiento al plan de trabajo entre otros temas. La cual tuvo lugar en las instalaciones de la subsecretaria de equidad de genero (Anexo 7.2)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 8, asistí y participé de la reunión de equipo programadas y ejecutadas por la Coordinadora del

equipo de empoderamiento político de la Subsecretaría de Equidad de Género, la cual tenía como objetivo el seguimiento al plan de trabajo entre otros temas. (Anexo 7.3)

- En el cumplimiento de la obligación Nro. 7, asistí y participé de la reunión de seguimiento de las mesas territoriales programadas por la Coordinadora del equipo de empoderamiento político de la Subsecretaría de Equidad de Género, la cual tenía como objetivo el seguimiento a las actividades desarrolladas desde las mesas territoriales, con el fin de alimentar las metas propuestas desde el plan de trabajo. (Anexo 7.4)

8. Entregar en forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- En el cumplimiento de la obligación Nro 8, organicé, la carpeta de documentos precontractuales, contractuales y de ejecución, de acuerdo con la lista de chequeo establecida para la primera cuenta de cobro, para esto se verifico cada uno de los documentos relacionados en lista para evitar faltantes (Anexo 8.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 8, organicé, la carpeta de documentos precontractuales, contractuales y de ejecución, de acuerdo con la lista de chequeo establecida para la segunda cuenta de cobro, para esto se verifico cada uno de los documentos relacionados en la lista para evitar faltantes (Anexo 8.2)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 8, organicé, la carpeta de documentos precontractuales, contractuales y en ejecución, de acuerdo con la lista de chequeo establecida para la tercera cuenta de cobro, para esto se verifico cada uno de los documentos relacionados en la lista para evitar faltantes (Anexo 8.3).
- En el cumplimiento de la obligación Nro 8, la contratista organizó, la carpeta de documentos precontractuales, contractuales y en ejecución, de acuerdo con la lista de chequeo establecida para la cuarta cuenta de cobro, para esto se verifico cada uno de los documentos relacionados en la lista para evitar faltantes (Anexo 8.4)

9. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato.

- En el cumplimiento de la obligación Nro 9, participé con equipo de Empoderamiento Político y Social en la actividad de respiro grupal organizada por la contratista del equipo de Atención Día. Este encuentro permitió la reflexión y la expresión de emociones y pensamientos sobre el trabajo que cada uno desempeña y la interacción del equipo. (Anexo 9.1)
- En el cumplimiento de la obligación Nro 9, participé en la inducción del eje de empoderamiento político, la cual tuvo como objetivo conocer las acciones que se desarrollan desde este eje y quienes son los responsables de cada una en territorio. Esta fue brindada por la coordinadora de dicho eje Girlandrey Sandoval, en las instalaciones de la subsecretaria de equidad de género. (Anexo 9.2)

- En el cumplimiento de la obligación Nro 9, realicé convocatoria vía correo electrónico a edilesas para el encuentro de edilesas de comunas y corregimientos de Santiago de Cali. (Anexo 9.3)
- En el cumplimiento de la obligación Nro. 9, diligencié fichas RAIPBS, de la mesa territorial de la comuna 19 (Anexo 9.4)
- En el cumplimiento de la obligación Nro. 9, Ejecuté junto con el equipo de mesas Territoriales la caracterización de la mesa territorial de la comuna 11 del Distrito Santiago de Cali. (Anexo 9.5)
- En el cumplimiento de la obligación Nro. 9, diligencié fichas RAIPBS, en el marco de la caracterización de la mesa territorial de la comuna 11 el Distrito Santiago de Cali. (Anexo 9.6)

Carolina Torres C.

Yeny Carolina Torres Calderón

CC NO. 28.558.829 de Ibagué (Tolima)